





**FACULDADE SUPREMO REDENTOR – FACSUR**
**CENTRO DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE – CAE**

# PLANO DE AÇÃO

## NÚCLEO DE ESTÁGIO E CARREIRA – NUESC

*Eixo 2*

**Semestre Letivo 2026.1**

**Pinheiro – MA**
**2026**

## 1. IDENTIFICAÇÃO

| Item | Descrição |
|---|---|
| Instituição | Faculdade Supremo Redentor – FACSUR |
| Documento | Plano de Ação do Núcleo de Estágio e Carreira – NUESC |
| Eixo estratégico | Eixo 2 |
| Vinculação | Centro de Atendimento ao Estudante – CAE / Núcleo de Ensino – NUEN |
| Período de execução | semestre 2026.1 |
| Coordenação geral do CAE | Profa. Me. Rose Daiana Cunha dos Santos |
| Responsável pelo núcleo | Prof. Ruan Victor Chaves Soares |
| Abrangência | Todos os cursos de graduação com estágio curricular e extracurricular |

## 2. APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Ação organiza a atuação do Núcleo de Estágio e Carreira (NUESC) da Faculdade Supremo Redentor – FACSUR para o semestre letivo 2026.1, em conformidade com o modelo padronizado estabelecido pelo Plano Integrado de Ação do Centro de Atendimento ao Estudante (CAE). O NUESC atua como elo entre a instituição, os estudantes e as organizações concedentes de estágio, garantindo o cumprimento da legislação vigente e contribuindo para a formação acadêmica, técnica e ética dos discentes.

Em articulação com o Núcleo de Parcerias (NUPAR), o núcleo é responsável pela coordenação, acompanhamento e orientação das atividades de estágio supervisionado, pela formalização e gestão de convênios e pela promoção da empregabilidade e do desenvolvimento de carreira dos estudantes. O planejamento parte dos resultados e dos encaminhamentos consolidados no Relatório de Atividades 2025.2 e projeta metas de expansão territorial, diversificação das concedentes e início da parceria com o poder público municipal.

## 3. DIAGNÓSTICO E LINHA DE BASE (2025.2)

Os resultados consolidados no Relatório de Atividades 2025.2 constituem a linha de base para as metas de 2026.1:

| Indicador (linha de base 2025.2) | Resultado |
|---|---|
| Convênios de estágio ativos | 32 convênios |
| Crescimento de convênios sobre o período anterior | ≈ 90% |
| Municípios com campos de estágio | 10 municípios |
| Discentes atendidos e aptos ao estágio | +120 discentes |
| Fila de espera por estágio | Reduzida |
| Cenários de prática | UBS, hospitais, farmácias, laboratórios e instituições públicas de saúde |

| Indicador (linha de base 2025.2) | Resultado |
|---|---|
| Cursos com maior demanda | Farmácia e Enfermagem |

Municípios já abrangidos: São Bento, Peri Mirim, Palmeirândia, Viana, Santa Helena, Central do Maranhão, Guimarães, Presidente Sarney, Mirinzal e Cururupu.

### 3.1 Encaminhamentos do Relatório 2025.2 incorporados a este plano

| Ponto de atenção (2025.2) | Resposta neste plano |
|---|---|
| Concentração da demanda em Farmácia e Enfermagem | Prospecção de farmácias, laboratórios, hospitais e clínicas e expansão para ao menos 12 municípios. |
| Demanda remanescente por campos de estágio | Formalização de, no mínimo, 25 convênios no semestre e atendimento de 125 discentes. |
| Controle de vigência dos convênios | Planilha de vigências com acompanhamento mensal. |
| Conformidade dos Termos de Compromisso | Checklist de conformidade legal e validação de 100% dos TCEs no prazo. |
| Ações de carreira e empregabilidade | Realização de, no mínimo, uma ação de carreira no semestre. |

## 4. OBJETIVOS

### 4.1 Objetivo geral

Coordenar, executar e monitorar as ações de estágio supervisionado, carreira e parcerias institucionais no semestre 2026.1, ampliando e diversificando a rede de convênios a partir da base consolidada em 2025.2, com expansão territorial, início dos convênios com o poder público municipal e produção sistemática de evidências para os processos de avaliação interna e externa.

### 4.2 Objetivos específicos (NUESC)

Formalizar novos convênios com instituições privadas de saúde da região.

Expandir os campos de prática para novos municípios da Baixada Maranhense e do entorno.

Diversificar a natureza das concedentes, reduzindo a dependência de poucos cenários de prática.

Iniciar a celebração de convênios de estágio e atividades práticas com os municípios.

Analisar e validar os Termos de Compromisso de Estágio (TCE) e assegurar o cumprimento das normas acadêmicas e legais.

Organizar o acervo documental dos convênios como evidência para os processos avaliativos.

### 4.3 Objetivos específicos (NUPAR)

Formalizar, renovar e acompanhar convênios, acordos e termos de cooperação.

Estabelecer e fortalecer parcerias com instituições públicas, privadas e organizações da sociedade civil.

Ampliar oportunidades de ensino, pesquisa, extensão, estágio e inovação por meio das parcerias.

Fortalecer a visibilidade e o impacto social da instituição por meio de ações colaborativas.

## 5. METAS E INDICADORES 2026.1

| Meta | Indicador | Meta institucional | Fonte de verificação | Periodicidade |
|---|---|---|---|---|
| Ampliar a rede de convênios | Nº de convênios formalizados no semestre | ≥ 25 convênios | Termos de convênio | Mensal |
| Expandir campos de prática | Nº de municípios abrangidos | ≥ 12 municípios | Convênios formalizados | Semestral |
| Iniciar parceria com o poder público | Nº de convênios com municípios | ≥ 2 convênios | Termos de convênio | Semestral |
| Diversificar as concedentes | Tipos de concedentes | ≥ 4 tipos (farmácias, laboratórios, hospitais e outros) | Planilha de convênios | Semestral |
| Controlar vigências | % de convênios com vigência registrada | 100% | Planilha de vigência | Mensal |
| Validar Termos de Compromisso | % de TCE analisados no prazo | 100% | Protocolo / Drive institucional | Mensal |
| Atender discentes aptos | Nº de discentes atendidos | ≥ 125 discentes | Cadastro de estagiários | Mensal |
| Promover carreira/empregabilidade | Nº de ações de carreira | ≥ 1 no semestre | Listas de presença / registros | Semestral |
| Entregar relatórios no prazo | % de relatórios entregues | 100% | Protocolo / Drive institucional | Mensal |

## 6. AÇÕES E PROGRAMAS VINCULADOS

As ações do núcleo executam os seguintes programas institucionais:

Programa de Estágio da FACSUR;

Programa Institucional de Estágio Supervisionado;

Programa Institucional do Núcleo de Parcerias da FACSUR.

### 6.1 Linhas de ação do semestre

Prospecção e formalização de convênios com farmácias, laboratórios, hospitais, clínicas e outras concedentes.

Expansão territorial, com prioridade a municípios ainda não atendidos e à capital do Estado.

Negociação dos primeiros Termos de Convênio de Estágio e Atividades Práticas com municípios.

Análise e validação de Termos de Compromisso de Estágio e demais instrumentos legais.

Organização do acervo de convênios, com identificação da concedente, município, data e vigência.

## 7. METODOLOGIA DE EXECUÇÃO (PDCA)

A execução seguirá o ciclo de gestão Planejar, Executar, Verificar e Agir, conforme o Plano Integrado do CAE:

| Etapa | Descrição | Instrumentos | Resultado |
|---|---|---|---|
| Planejar | Definir diagnóstico, metas, responsáveis e cronograma. | Plano de ação e matriz de indicadores. | Ações estruturadas e aprovadas. |
| Executar | Formalizar convênios, negociar com municípios, validar TCEs e alocar discentes. | Convênios, formulários e registros. | Estágios e parcerias executados. |
| Verificar | Comparar resultados com metas e identificar fragilidades. | Planilhas, reuniões e pesquisa de satisfação. | Relatório de monitoramento. |
| Agir | Implementar ajustes e ações corretivas. | Plano de intervenção e de melhorias. | Aprimoramento contínuo. |

## 8. MONITORAMENTO E GESTÃO DE RISCOS

O núcleo acompanhará os principais riscos associados às atividades de estágio e parcerias, definindo para cada um plano de mitigação:

| Risco | Mitigação |
|---|---|
| Dependência de poucos tipos de concedentes | Prospecção dirigida a hospitais, clínicas e ao poder público. |
| Demora na tramitação dos convênios municipais | Contato antecipado com as secretarias municipais de saúde. |
| Divergência de dados entre os instrumentos | Modelo único de termo e conferência de datas antes da assinatura. |
| Termos de Compromisso irregulares | Checklist de conformidade legal e validação prévia. |
| Descumprimento de prazos regulatórios | Cronograma de entregas e protocolo institucional. |

## 9. RESULTADOS ESPERADOS

Ampliação e diversificação da rede de convênios e dos campos de estágio;

Expansão territorial dos campos de prática para ao menos 12 municípios;

Início da parceria com o poder público municipal para estágio na rede pública de saúde;

Fortalecimento da empregabilidade e do desenvolvimento de carreira dos discentes;

Produção de evidências verificáveis para a CPA e para os processos de avaliação do INEP/MEC.

## 10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Plano de Ação estabelece as diretrizes e metas do Núcleo de Estágio e Carreira (NUESC) para o semestre 2026.1, dando continuidade aos resultados e encaminhamentos do Relatório de Atividades 2025.2 e alinhando-se ao Plano Integrado de Ação do CAE e às políticas institucionais da FACSUR. Sua execução será monitorada por indicadores e evidências, e seus resultados serão consolidados no Relatório de Atividades 2026.1, que servirá de linha de base para o semestre 2026.2.

Pinheiro (MA), fevereiro de 2026.

**Prof. Ruan Victor Chaves Soares**
Coordenador do Núcleo de Estágio e Carreira – NUESC