NORMAS PARA SUBMISSÃO DE TRABALHOS NO IV SIMPÓSIO MULTIDISCIPLINAR DA FACSUR

A Comissão Organizadora do IV Simpósio Multidisciplinar da FACSUR, a ser realizado nos dias 3 e 4 de dezembro de 2026, cujo tema central é “Profissões em transformação: ciência, tecnologia e humanização na construção do futuro”, torna pública a abertura do processo de submissão de trabalhos científicos e convida pesquisadores, docentes e discentes das diferentes áreas do conhecimento a submeterem suas produções acadêmicas, em conformidade com as diretrizes estabelecidas no presente edital.

1 OBJETO

1.1 O presente edital tem por finalidade regulamentar os procedimentos de submissão, avaliação e seleção de trabalhos científicos a serem apresentados, nas modalidades banner, estande e comunicação oral, durante o IV Simpósio Multidisciplinar da FACSUR.

1.2 A modalidade estande é destinada a turmas específicas, cujos trabalhos já foram previamente selecionados, razão pela qual não se sujeitam às etapas de submissão e seleção previstas neste edital, observadas, contudo, as normas gerais de apresentação da seção 4.

2 INSCRIÇÃO DOS TRABALHOS

2.1 Cada trabalho deverá contemplar, no máximo, 8 (oito) autores, incluído o orientador.

2.2 Cada proponente poderá submeter até 2 (dois) trabalhos na condição de autor principal, não havendo restrição quantitativa para a participação na qualidade de coautor.

2.3 A apresentação do trabalho fica condicionada à inscrição prévia de todos os autores no IV Simpósio Multidisciplinar da FACSUR.

2.4 As submissões deverão ser efetuadas, impreterivelmente, mediante preenchimento do formulário eletrônico disponibilizado no endereço a seguir, até as 23h59 do dia 26 de novembro de 2026: https://forms.gle/CxDN7EYcQwH6yNZk7

2.5 Os trabalhos que dependam de apreciação ética, por envolverem pesquisa com seres humanos ou uso científico de animais vertebrados, deverão anexar ao

formulário de submissão o parecer de aprovação emitido pelo Comitê de Ética em Pesquisa (CEP), com o número do Certificado de Apresentação para Apreciação Ética (CAAE), ou pela Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA), conforme o caso. Para verificar se o trabalho se enquadra nessa exigência, os autores deverão consultar as seguintes normas:

a) Lei nº 11.794, de 8 de outubro de 2008, que estabelece procedimentos para o uso científico de animais e atribui às CEUAs o exame prévio dos procedimentos de ensino e pesquisa (art. 10, inciso II), disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/l11794.htm

b) Resolução CNS nº 466, de 12 de dezembro de 2012, que aprova as diretrizes e normas regulamentadoras de pesquisas envolvendo seres humanos, disponível em: https://bvsms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/cns/2013/res0466_12_12_2012.html

c) Resolução CNS nº 510, de 7 de abril de 2016, que dispõe sobre as normas aplicáveis às pesquisas em Ciências Humanas e Sociais, disponível em: https://bvsms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/cns/2016/res0510_07_04_2016.html

d) Lei nº 14.874, de 28 de maio de 2024, que dispõe sobre a pesquisa com seres humanos e a define como aquela que tem o ser humano como participante, em sua totalidade ou em parte, de forma direta ou indireta, incluído o manejo de seus dados, informações ou material biológico (art. 2º, inciso XXXIV), disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2023-2026/2024/lei/L14874.htm

e) Decreto nº 12.651, de 7 de outubro de 2025, que regulamenta a Lei nº 14.874, de 28 de maio de 2024, e mantém válidas as normas do Conselho Nacional de Saúde (CNS) que não contrariem a lei nem o decreto, até que a Instância Nacional de Ética em Pesquisa publique suas próprias normas (art. 39), disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2023-2026/2025/decreto/d12651.htm

2.6 Conforme o art. 1º, parágrafo único, da Resolução CNS nº 510, de 7 de abril de 2016, não são registradas nem avaliadas pelo sistema CEP/Conep, entre outras, a pesquisa de opinião pública com participantes não identificados, a pesquisa que utilize informações de acesso público ou de domínio público, a pesquisa censitária, a pesquisa com bancos de dados de informações agregadas, sem possibilidade de identificação individual, e a pesquisa realizada exclusivamente com textos científicos

para revisão da literatura. Os trabalhos enquadrados nessas hipóteses estão dispensados da apresentação do parecer. Ressalte-se, contudo, que os Trabalhos de Conclusão de Curso, as monografias e os trabalhos similares não se enquadram na dispensa prevista para as atividades realizadas exclusivamente com finalidade de educação, ensino ou treinamento, sem finalidade de pesquisa científica (art. 1º, parágrafo único, inciso VIII, e § 1º). Em caso de dúvida sobre o enquadramento, os autores poderão consultar a Comissão Científica pelo endereço eletrônico indicado no item 9.3.

3 NORMAS E INSTRUÇÕES PARA SUBMISSÃO DOS RESUMOS

3.1 O título do trabalho deverá ser redigido de forma descritiva e precisa, condizente com o conteúdo da pesquisa.

3.2 Serão admitidos exclusivamente os resumos encaminhados até a data-limite estipulada no item 2.4.

3.3 O arquivo contendo o resumo simples deverá ser anexado em formato .doc ou .docx e conter o nome completo de todos os autores, suas respectivas instituições de afiliação, o endereço eletrônico de correspondência e o título do trabalho, em conformidade com o modelo apresentado no Apêndice A.

3.4 O título, incluído o subtítulo, se houver, deverá conter, no máximo, 30 (trinta) palavras, ao passo que o corpo do resumo deverá apresentar extensão entre 200 e 400 palavras, excetuando-se o título e as palavras-chave.

3.5 O texto deverá ser redigido em fonte Arial, tamanho 12, com espaçamento entrelinhas de 1,5 e sem espaçamento antes ou depois dos parágrafos (0 pt). As margens deverão ser configuradas em 3 cm (esquerda e superior) e 2 cm (direita e inferior).

3.6 O título deverá estar centralizado, em letras maiúsculas e em negrito, ao passo que o subtítulo, quando houver, será grafado sem negrito.

3.7 Abaixo do título, após uma linha em branco e com alinhamento justificado, deverão constar os nomes completos dos autores, na forma direta (prenome seguido do sobrenome) e separados por vírgula, dispostos de modo que o primeiro corresponda ao autor principal e o último, ao orientador.

3.8 Em seguida, após nova linha em branco, deverão ser indicadas as instituições de afiliação, numeradas sequencialmente, e o endereço eletrônico (e-mail) de correspondência. Cada autor deverá ser identificado por meio de numeração

sobrescrita correspondente à respectiva afiliação institucional, de modo que os autores vinculados à mesma instituição recebam o mesmo algarismo.

3.9 Após a inserção de uma linha em branco, dar-se-á início ao corpo do resumo. Ao término do texto, após uma linha em branco, deverão ser incluídas de três a cinco palavras-chave, grafadas com inicial minúscula (exceto nomes próprios e nomes científicos), separadas por ponto e vírgula e finalizadas por ponto.

4 NORMAS GERAIS PARA APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

4.1 Na data da apresentação, ao menos um dos autores deverá permanecer junto ao banner ou ao estande, no espaço de exposição, ou na sala destinada à comunicação oral, conforme a modalidade, durante todo o período destinado à avaliação, com vistas à prestação de esclarecimentos ao público e à Comissão Científica.

4.2 Cada trabalho poderá ser apresentado por até 3 (três) autores.

4.3 Em todas as modalidades, os apresentadores deverão assinar a lista de presença no dia do evento.

5 NORMAS E INSTRUÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DO BANNER

5.1 Os banners deverão apresentar dimensões de 90 cm de largura por 120 cm de altura e estar, obrigatoriamente, em conformidade com o modelo disponibilizado no endereço a seguir: https://tinyurl.com/4fmepmde. Recomenda-se que a transferência (download) e a edição do arquivo sejam realizadas diretamente em computador, a fim de prevenir incompatibilidades de formatação durante a confecção do trabalho.

5.2 A fonte tipográfica empregada no banner deverá ser Arial ou Times New Roman, em corpo que assegure a legibilidade a uma distância mínima de 1 (um) metro, preferencialmente igual ou superior a 30 pontos.

5.3 Constituem elementos obrigatórios do banner: título, nomes dos autores (limitados a oito, incluído o orientador), nome e titulação acadêmica do orientador, bem como os tópicos estruturais da pesquisa (introdução, metodologia, resultados e discussão, conclusão e referências). Nas revisões narrativas da literatura, que não seguem protocolo de seleção de estudos, admite-se o tópico Discussão em substituição ao tópico Resultados e discussão; nas revisões integrativas, sistemáticas e de escopo, o tópico Resultados e discussão deverá apresentar a síntese dos estudos incluídos.

5.4 A formatação das citações e da lista de referências deverá observar as normas ABNT NBR 10520:2023 e NBR 6023:2025, consolidadas no Manual de Normatização da FACSUR, disponível em: https://tinyurl.com/hcbpf8xp

5.5 A lista de referências poderá ser apresentada em fonte de tamanho reduzido, a fim de otimizar o aproveitamento do espaço gráfico.

5.6 O tempo destinado à apresentação dos banners será de 10 a 15 minutos. Recomenda-se a utilização de recursos visuais (imagens, tabelas, gráficos, fluxogramas, entre outros) dotados de valor informativo, devidamente identificados com título e fonte.

5.7 Recomenda-se que as siglas e os termos técnico-científicos sejam devidamente explicitados ao público, em virtude da heterogeneidade da formação acadêmica dos participantes.

5.8 O banner deverá ser afixado no local previamente designado pela Comissão Organizadora, devendo os apresentadores observar o disposto nos itens 4.1 e 4.3 quanto à permanência durante a avaliação realizada pela Comissão Científica e à assinatura da lista de presença.

6 NORMAS E INSTRUÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DA COMUNICAÇÃO ORAL

6.1 Os autores que optarem pela modalidade de comunicação oral deverão indicar essa opção no formulário de submissão e apresentar o trabalho, em formato de slides, na data do evento. O modelo de slides encontra-se disponível no endereço a seguir: https://tinyurl.com/842jfs9p

6.2 Constituem elementos obrigatórios dos slides: slide de abertura (instituição, título do trabalho, nomes dos autores, nome e titulação acadêmica do orientador, cidade, estado e ano), introdução, metodologia, resultados e discussão, conclusão e referências. Nas revisões narrativas da literatura, que não seguem protocolo de seleção de estudos, admite-se o tópico Discussão em substituição ao tópico Resultados e discussão; nas revisões integrativas, sistemáticas e de escopo, o tópico Resultados e discussão deverá apresentar a síntese dos estudos incluídos.

6.3 A apresentação oral observará, no que couber, as disposições estabelecidas nos itens 5.4 a 5.7, ressalvado o tempo de exposição, que será de 10 a 20 minutos.

6.4 A Comissão Organizadora e os monitores comunicarão, no dia do evento, as salas destinadas à apresentação dos trabalhos.

6.5 Cada sala será equipada com projetor multimídia. Os apresentadores deverão portar os arquivos da apresentação em seus próprios computadores portáteis (notebooks) e comparecer ao local com 30 (trinta) minutos de antecedência em relação ao horário previsto para a apresentação.

7 TRABALHOS NÃO ACEITOS

7.1 Não será aceito o trabalho cujo resumo apresente descrição insuficiente ou inconsistente da proposta.

7.2 Constitui motivo de recusa o resumo que apresente inadequações gramaticais ou esteja em desconformidade com as normas estabelecidas na seção 3.

7.3 Considera-se inelegível o trabalho que tenha membro da Comissão Organizadora como autor principal ou como apresentador.

7.4 Incorrerá em desclassificação o trabalho que, enquadrando-se nas hipóteses do item 2.5, não apresente, no ato da submissão, o parecer de aprovação emitido pelo CEP, com o respectivo número do CAAE, ou pela CEUA, conforme o caso.

7.5 Não se admitirá a dispensa de que trata o item 2.6 para trabalhos que não se enquadrem nas hipóteses ali previstas, ainda que se trate de Trabalho de Conclusão de Curso, monografia ou trabalho similar.

8 SELEÇÃO DOS TRABALHOS

8.1 A seleção dos trabalhos será conduzida pela Comissão Científica do IV Simpósio Multidisciplinar da FACSUR, mediante critérios técnico-científicos previamente estabelecidos.

8.2 A relação dos trabalhos aprovados será divulgada até 30 de novembro de 2026 no site institucional e nas redes sociais oficiais da FACSUR, cabendo aos autores o acompanhamento das publicações.

8.3 A justificativa de eventual recusa será encaminhada ao endereço eletrônico de correspondência informado no resumo até 30 de novembro de 2026.

8.4 Serão expedidos certificados de apresentação apenas aos trabalhos efetivamente apresentados durante o evento. Cada certificado será emitido em via única e contemplará a identificação de todos os autores.

9 DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 O ato de submissão pressupõe a anuência integral às normas estabelecidas no presente edital.

9.2 Os casos omissos serão dirimidos pela Comissão Organizadora do IV Simpósio Multidisciplinar da FACSUR.

9.3 Eventuais dúvidas concernentes ao processo de submissão deverão ser encaminhadas, exclusivamente, ao endereço eletrônico da Comissão Científica: comissaocientifica@facsur.net.br

APÊNDICE A — MODELO DE RESUMO SIMPLES

TÍTULO DO RESUMO: subtítulo sem negrito

Prenome Sobrenome[1], Prenome Sobrenome[2], Prenome Sobrenome[3]

1 Nome da instituição
2 Nome da instituição
3 Nome da instituição
E-mail de correspondência: email@gmail.com

O corpo do resumo deverá ser redigido em parágrafo único, com extensão entre 200 e 400 palavras. O texto deverá apresentar alinhamento justificado e expor, de forma concisa, os elementos essenciais do trabalho, a saber: objetivo principal da pesquisa, metodologia empregada, principais resultados obtidos e conclusões ou considerações finais. A redação deverá pautar-se pela clareza e objetividade, possibilitando ao leitor a apreensão imediata do escopo e da relevância científica do estudo. Recomenda-se evitar o emprego de citações diretas e referências no corpo do resumo. A formatação deverá observar o seguinte padrão: fonte Arial, tamanho 12, com espaçamento entrelinhas de 1,5.

Palavras-chave: palavra-chave; palavra-chave; palavra-chave.

Orientações aos autores:
• Observar rigorosamente o modelo disponibilizado;
• Grafar o nome completo na forma direta, com o prenome antes do sobrenome, e separar os autores por vírgula;
• Informar exclusivamente o endereço eletrônico (e-mail) de correspondência;
• Atribuir um algarismo a cada instituição e repeti-lo para todos os autores a ela vinculados, inclusive quando todos pertencerem à mesma instituição (a exemplo da FACSUR).